FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MURRU ALESSANDRO**
Indirizzo	**VICO DELLE VIGNE N° 13- 09011 CALASETTA**
Telefono	**0781-88295 348-0764565 366-6122148**
Fax	**0781-88913**
E-mail	**murrumichele@virgilio.it**

Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	20-11-1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1992 A TUTT'OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AM MURRU GRUPPO ONORANZE FUNEBRI SRL
• Tipo di azienda o settore	IMPRESA FUNEBRE
• Tipo di impiego	AMMINISTRATORE

• Date (da – a)	Da 1990 al 1992
Tipo di impiego	Geometra – Libero Professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione progetti e assistenza di cantiere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione	DIPLOMA DI GEOMETRA
Valutazione)	60/60

• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO DI MARKETING

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO

• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Ho ricoperto il ruolo di consigliere comunale dal 2009 al 2014 con deleghe sulle attività produttive e pesca nell'amministrazione guidata dal Dott. Ing. Antonio Vigo con un compenso di circa € 70,00 annuali senza rimborsi spese; dal 2014 ricopro la carica di assessore comunale con deleghe ai lavori pubblici, attività produttive, caccia pesca e affari cimiteriali consigliere anziano dell'amministrazione guidata da Dott. Ing. Antonio Vigo con compensi di circa € 200,00 mensili esclusi i rimborsi; Segretario dell'Associazione senza scopo di lucro Gisacri che opera dal 2009 assistendo indigenti e anziani; segretario dell'associazione Santi Pietro e Paolo associazione e comitato festeggiamenti nel Comune di Calasetta; Vicepresidente degli scambi culturali e commerciali con la nazione Libano per conto dell'amministrazione comunale di Calasetta.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	RESPONSABILE DEL PERSONALE PER 4 ANNI PRESSO UN CENTRO SERVIZI FUNEBRI CON SEDE IN SELARGIUS CON 37 DIPENDENTI
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	USO ABITUALE DEL COMPUTER PER ELABORAZIONE DATI, VIDEOSCRITTURA, GRAFICA.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	Uso del sassofono contralto, composizioni musicali da circa 30 anni. Esperienze maturate nelle bande musicali di Cagliari, Iglesias, Fluminimaggiore, Pula e Samassi.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	COMPETENZE SPECIFICHE IN AGRICOLTURA SIA NEGLI IMPIANTI CHE NELL'USO DEI MACCHINARI COMPRESO L'ALLEVAMENTO E LA COMMERCIALIZZAZIONE DELLE CARNI; POLITICAMENTE IMPEGNATO ISCRITTO E TESSERATO AL PSD'AZ FINO ALL'ANNO 2012
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Tutore del Tribunale dei minori di Cagliari dal 2001 con esperienze di n° 2 affidamenti familiari di minori e assistenza degli stessi in strutture idonee, adozione di un minore dal 2005.